

IA et IA générative adaptées à la profession du chiffre

Août 2025

ORDRE DES
EXPERTS-COMPTABLES



Édito

Chères consœurs, chers confrères,

Notre profession est confrontée à une révolution technologique sans précédent : l'avènement de l'intelligence artificielle (IA) et, plus récemment, de l'IA générative. Si ces technologies suscitent à la fois espoir et questionnements, elles constituent avant tout une opportunité majeure pour repenser nos méthodes, renforcer notre efficacité et valoriser notre rôle de conseil.

Ce livret a été conçu pour vous fournir des clés de compréhension et des exemples concrets d'application de l'IA dans vos missions quotidiennes. Il s'adresse aussi bien aux experts-comptables qu'à leurs collaborateurs. Notre ambition : vous permettre de vous approprier ces outils en toute confiance et de façon éthique.

Dans les années à venir, l'IA transformera en profondeur notre profession. Anticipons, formons-nous, innovons ensemble. Ce livret est une première étape.

Bien confraternellement,



Damien Charrier,
président du Conseil
national de l'ordre des
experts-comptables



Dominique Pérrier,
en charge des
grands projets
de la mandature

Sommaire

PARTIE I - Comprendre l'IA et ses enjeux

Qu'est-ce que l'intelligence artificielle ?	7
Qu'est-ce que l'IA générative ?	8
IA vs IA générative : quelles différences ?	9

PARTIE II - Encadrer l'usage : risques et précautions

Quels sont les risques de l'IA générative ?	10
5 bonnes pratiques pour un usage responsable	11
Exemple de charte d'utilisation de l'IA générative	14

PARTIE III - Cas d'usages concrets par domaine

Prise de notes & transcription	15
Rédaction, synthèse, génération de contenus	16
Présentation & supports visuels	17
Préparation d'un rendez-vous client	18
FAQ interne & base de connaissance	19
Vidéo et animations	20
Génération d'image	21

COMPARATIF DES PRINCIPALES IA GÉNÉRATIVES

22

PARTIE IV - Exemples de prompts classés par usage

Rédaction de courriers clients	26
Synthèse de documents techniques	30
Outils internes & modèles	33
Veille / Formation / Communication	36

12 PILIERS POUR UN USAGE EFFICACE ET SÛR DE L'IA

40

CONCLUSION

42



PARTIE I

Comprendre l'intelligence artificielle et ses enjeux

Qu'est-ce que l'intelligence artificielle ?

L'intelligence artificielle (IA) regroupe des technologies capables de simuler certaines fonctions cognitives humaines : raisonnement, apprentissage, perception ou encore prise de décision.

On distingue généralement deux grandes familles :

- **IA symbolique** : basée sur des règles logiques prédéfinies.
- **IA apprenante (machine learning)** : fondée sur l'analyse de grandes quantités de données pour apprendre par l'expérience.

Exemples : reconnaissance vocale, recommandation de contenu, analyse prédictive.

Dans le domaine comptable, l'IA peut automatiser le classement de pièces, détecter des anomalies ou prédire des tendances financières.

Qu'est-ce que l'IA générative ?

L'IA générative est une branche de l'IA capable de créer du contenu original (textes, images, sons, vidéos, codes, etc.) à partir de simples instructions appelées «prompts».

Elle repose sur des modèles de langage de grande taille (LLM) comme ChatGPT, Claude ou Mistral.

Applications courantes :

- Génération de résumés
- Rédaction de contenus professionnels
- Traductions automatiques
- Simulation de dialogues

L'IA générative ouvre la voie à de nouveaux usages dans la relation client, la veille, ou encore la production documentaire.

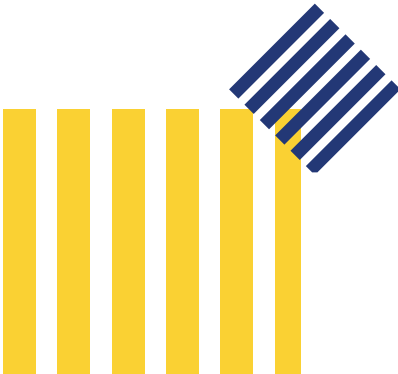
IA vs IA générative : quelles différences ?

L'intelligence artificielle englobe des outils très variés. Pour mieux comprendre les enjeux spécifiques à la profession, il est essentiel de distinguer deux catégories : l'IA dite « classique » et l'IA générative. Le tableau ci-dessous synthétise leurs différences fondamentales.

Critères	IA classique	IA générative
Entrées	Données chiffrées	Texte libre (prompts)
Sorties	Résultats prédits	Contenu créé ex nihilo
Objectifs	Automatiser	Créer, synthétiser
Exemples	Détection de fraude	Rédaction de mail

En pratique pour les cabinets :

1. Automatisation des tâches répétitives.
2. Production assistée de contenus adaptés.
3. Nécessité impérative de vérification humaine.



PARTIE II

Encadrer l'usage : risques et précautions

Quels sont les risques de l'IA générative ?

L'IA générative, bien que puissante, comporte des limites à connaître avant toute intégration professionnelle :

- Hallucinations : génération d'informations fausses mais crédibles.
- Biais algorithmiques : les réponses reflètent les biais des données d'entraînement.
- Confidentialité : les données saisies peuvent être réutilisées à l'insu de l'utilisateur.
- Réglementation évolutive : le cadre juridique est en cours de construction (AI Act).

Dès lors, l'utilisation de ces outils doit être encadrée et réfléchie.

5 bonnes pratiques pour un usage responsable dans le cabinet

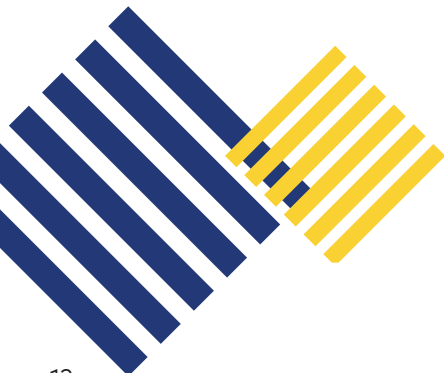
91 % des experts-comptables voient l'IA comme une opportunité et 71 % d'entre eux ont déjà testé au moins un outil (baromètre data/IA CNOEC 2024). Cependant, son intégration nécessite une approche méthodique pour maîtriser les risques.

Voici cinq principes clés pour l'intégrer de manière sécurisée et éthique :

1. **Protéger ses données** : la saisie d'informations confidentielles (requête générative, documents joints...) peut entraîner des fuites de données ou contribuer à améliorer le modèle de langage de l'IA. À cet effet, veillez à ne pas déposer d'informations confidentielles et/ou sensibles. Pseudonymisez ou anonymisez les données fournies à l'IA.
2. **Choisir des solutions compatibles avec le RGPD** garantissant que les données sont hébergées dans l'Union Européenne.
3. **Se prémunir des "hallucinations" et des biais algorithmiques** : les IA peuvent produire des réponses fausses très crédibles. Les systèmes d'IA reproduisent et amplifient les biais présents dans leurs données d'entraînement. Cela peut se traduire par des discriminations (basées sur le genre, l'âge, l'origine) ou des partis pris dans les réponses. **Vérifiez systématiquement les réponses !**



4. **Utiliser l'IA à bon escient** : en choisissant les cas pertinents, en adoptant des modèles de langages frugaux. Une dépendance excessive aux outils d'IA serait au détriment des compétences techniques fondamentales.
5. **Sensibiliser puis former !** Une approche prudente et éthique est indispensable. Elle est fondée sur l'implication de vos équipes et une connaissance approfondie des risques. La charte IA est un des outils à votre disposition.



Règlement européen sur l'IA (AI act) : les 3 obligations à retenir

1. Obligation générale de **formation** du personnel utilisant les systèmes d'IA adaptée aux postes de travail et au contexte d'utilisation (article 4).
2. Obligation de **transparence** (article 50) :
 - a. Toute personne qui interagit directement avec un système d'IA doit en être informé.
 - b. Un marquage est obligatoire lorsque du contenu (texte, image, vidéo ou audio) est généré par l'IA (deepfake, trucage...)
3. Pour les systèmes d'IA génératives à haut risque :
 - a. Obligation de mener une **analyse d'impact** sur la protection des données à caractère personnel (article 35 du RGPD) en se basant sur les informations fournies par le fournisseur du SIAHR (article 26.9) ;
 - b. **Interdiction de certaines pratiques** (article 5) : notation sociale, exploitation de vulnérabilités...

Ressource complémentaire : « IA générative et protection des données : confidentialité, RGPD, secret professionnel », Cahier de l'Académie des sciences et techniques comptables financières, Collectif, avril 2025

Exemple de charte d'utilisation de l'IA générative

PARTIE III

Cas d'usage concrets par domaine



Prise de notes & transcription

Outil	Usage principal	Avantages
Fireflies.ai	Transcription automatique des réunions	Intégration avec Zoom/ Teams, résumé automatique
Fathom	Prise de notes pour réunions (Zoom)	Gratuit, simple et efficace
Read.ai	Transcription automatique des réunions	Intégration avec Zoom/ Teams, résumé automatique, actions à mener, engagement des participants
Noota	Prise de notes avec analyse vocale	Ciblé pour les pros, version française

Maîtrisez les risques liés à l'IA !

Scannez pour lire et télécharger la charte d'utilisation sur [le dossier thématique « Parlons IA »](#) (site privé de l'Ordre).



Rédaction, synthèse et génération de contenus

Outil	Usage principal	Avantages
ChatGPT	Génération de texte, aide à la rédaction, synthèse, FAQ client	Très polyvalent, bien documenté, francisé, intégré dans Microsoft
Claude	Synthèse de documents volumineux, lecture de PDF	Contexte long, très utilisé pour les documents comptables
Copilot (Microsoft 365)	Assistant intégré Word, Excel, Outlook	Excellente intégration bureautique, gain de temps important
NotebookLM (Google)	Analyse de documents	Lecture multi-format (bilans, rapports ou procédures)
Perplexity.ai	Recherche intelligente avec sources	Remplace Google pour des recherches fiscales ou réglementaires

Présentations & supports visuels

Outil	Usage principal	Avantages
Beautiful.ai	Création de présentations PowerPoint	Modèles professionnels, très simple
Gamma.app	Présentations modernes, interactives	Design impactant sans effort
Napkin	Infographies simples à générer	Pour vulgariser des données comptables/fiscales
Jasper	Génération de contenus marketing	Ciblé pour LinkedIn, sites ou brochures cabinet



Préparation d'un rendez-vous client - fiche de synthèse à partir d'informations sectorielles et fiscales

Outil	Usage principal	Avantages
ChatGPT	Génération de fiches personnalisées	Mise en contexte rapide, adaptable au profil du client
Mindgrasp	Lecture + synthèse automatisée de documents	Extraction rapide d'éléments clés depuis divers formats

FAQ interne & base de connaissance

Outil	Usage principal	Avantages
Notion IA	Génération et structuration de FAQ	Intégration dans l'espace collaboratif, navigation intuitive
Slite	FAQ collaborative enrichie	Partage d'équipe facilité, structuration claire
ChatGPT	Génération à partir de documents internes	Rapide, personnalisable avec les contenus du cabinet



Vidéo & animations

Outil	Usage principal	Avantages
Synthesia	Générer des vidéos pros à partir de textes et avec des avatars IA	Avatars, voix synthétiques, idéal pour des modules de formation, de l'onboarding client ou de la communication
Opusclip	Génère des sous-titres et extrait les moments forts	Parfait pour LinkedIn, Youtube pro ou extraits courts pour les réseaux sociaux
Descript	Montage vidéo + transcription	Très bon pour créer des vidéos internes comme des tutoriels ou des vidéos RH
ElevenLabs	Voix IA très naturelle	Français disponible, bon rendu
Murf.ai	Génération de voix off pro	Plusieurs voix réalistes, pour e-learning
HeyGen	Vidéos d'avatars réalistes (par texte)	Présentation interne, pitch cabinet, multi-langue possible
Veed.io	Montage vidéo en ligne	Outil tout-en-un pour des vidéos simples et rapides

Génération d'image

Outil	Usage principal	Avantages
DALL-E (via ChatGPT ou OpenAI)	Génération d'illustrations sur commande textuelle	Utile pour illustrer des guides ou documents client
Flux Leonardo.ai	Générateur d'images avancé	Pour des visuels plus sophistiqués (formation ou marketing)
Magnific	Amélioration d'images IA	Utile pour affiner un rendu, créer des visuels pros
Ideogram	Génération d'images avec texte intégré	Parfait pour poster sur les réseaux ou faire des visuels RH



COMPARATIF DES PRINCIPALES IA GÉNÉRATIVES

Critère	ChatGPT	Claude	Perplexity AI	Mistral AI	Copilot 365	Gemini
Société	Open AI	Anthropic	Start-up américaine	Start-up française	Microsoft	Google
Nationalité	États-Unis	États-Unis	États-Unis	France	États-Unis	États-Unis
Respect RGPD	Faible	Faible	Faible	Moyen	Conforme	Moyen
Solution freemium/ payante	Freemium	Freemium	Freemium	Freemium	Payant uniquement	Freemium
Fourchette prix	Gratuit à 229€/mois	Gratuit à 100\$/mois (max)	0€ à 20€/mois (pro)	Gratuit à 24,99€/mois (team)	30€/mois/ utilisateur en plus de la license M365	Gratuit à 2,99€/mois (Google AI pro)
Avantages	Multimodal, très polyvalent, nombreux plugins et intégrations, puissant moteur de génération	Multimodal, très bonne capacité à reformuler, langage naturel fluide, ton professionnel, excellent en codage, lecture PDF	Ultra rapide, affiche les sources, parfait pour veille réglementaire	Multimodal, Modèle open source, Français natif, rapidité, transparence du code, personnalisation métier	Parfaitement intégré à l'environnement bureautique, génère, reformule, résume dans Word, Excel, Outlook, Teams	Multimodal, excellent en codage, bonne intégration dans Google Docs/ Sheets, agents personnalisés, contexte long
Inconvénients	Pas hébergé en UE, nécessite une bonne maîtrise des prompts, pas adapté à des données sensibles	Pas d'intégration native dans des outils métiers, pas adapté à des données sensibles	Ne sait pas générer de contenu personnalisé, pas d'intégration, pas adapté à des données sensibles	Interface utilisateur non native (nécessite intégration), pas de mémoire contextuelle étendue	Prix élevé, nécessite d'avoir un écosystème Microsoft actif et à jour, peu de personnalisation	Moins pertinent en français, dépendance à Google Workspace pour usage complet

Critère	ChatGPT	Claude	Perplexity AI	Mistral AI	Copilot 365	Gemini
Usages métier cabinet EC	Mails clients, explication de documents fiscaux/ juridiques, script vidéo, support CRM	Reformulation de contrats, synthèse de statuts, explication pédagogique de documents pour clients	Recherche d'infos fiscales, comparaisons entre régimes, veille réglementaire	Rédaction en français juridique/fiscal, réponses précises sur corpus francophone, développement de solutions internes	Résumés automatiques de réunions Teams, rédaction de mails Outlook, assistance Excel (tableaux, formules)	Mails clients, explication de documents fiscaux/ juridiques, script vidéo, support CRM
Données clients acceptés	Non	Non	Non	Non	Oui, si RGPD activé dans les paramètres d'administration	Non sauf environnement Google sécurisé avec consentement explicite
Accessibilité / courbe d'apprentissage	Très accessible	Très accessible	Très accessible	Très accessible	Très accessible	Très accessible
Fiabilité	Partenariat cabinet (PwC, EY...)	Solution stable, soutenue par Google et Salesforce	Jeune mais adoptée rapidement	Soutenue par la BPI et des fonds français	Supportée par Microsoft	Supportée par Google
Évaluation RGPD approfondie	Pas de stockage UE natif	Pas de stockage UE natif	Pas de stockage UE natif	Hébergement UE, DPA disponible	RGPD respecté si activé dans les paramètres d'administration Hébergement UE possible, DPA disponible	RGPD respecté si déploiement en mode entreprise, DPA disponible

N.B. : Données mises à jour au 01/07/2025.
Des évolutions importantes ont pu intervenir depuis, ce qui peut modifier l'interprétation du tableau.

PARTIE IV

Exemples de prompts classés par usage

L'un des grands atouts de l'IA générative réside dans sa capacité à produire des contenus sur mesure à partir de consignes textuelles appelées « prompts ». Encore faut-il bien les formuler. Cette partie propose des exemples concrets, testés et adaptés aux besoins des cabinets, organisés autour de quatre grands axes métier.

Chaque prompt suit une structure professionnelle : rôle, contexte, mission, objectifs, contraintes et format attendu.

Rédaction de courriers clients

L'IA générative permet de rédiger des courriers professionnels clairs, structurés et personnalisés. Elle peut faire gagner du temps tout en respectant les codes de communication du cabinet.

1. Relance client pour facture impayée

Rôle : Tu es gestionnaire de compte dans un cabinet d'expertise comptable français.

Contexte : Un client professionnel fidèle depuis 5 ans (aucun antécédent de retard) n'a pas réglé sa facture émise il y a 30 jours.

Mission : Rédige une lettre de relance de niveau 1, au ton courtois, bienveillant mais ferme, incitant à régulariser la situation rapidement sans entamer la relation commerciale.

Format attendu :

- Lettre professionnelle de 180 à 250 mots.
- Inclure le montant, la date d'échéance, les coordonnées de règlement, et une phrase de relance personnalisée.
- Inspirée du modèle fourni mais reformulée de façon unique.

Objectif : Rappeler la dette sans générer de tension. Préserver la relation commerciale tout en protégeant la trésorerie du cabinet.

2. Explication pédagogique sur la TVA (fiche + email)

Rôle : Tu es expert-comptable en France et tu t'adresses à un dirigeant non spécialiste.

Contexte : Ce client t'a demandé une explication sur la différence entre TVA collectée et TVA déductible dans ses déclarations. (TVA = Taxe sur la Valeur Ajoutée)

Objectif : Prépare deux livrables :

1. Une fiche explicative synthétique, claire et structurée (langage courant, analogies visuelles autorisées).
2. Un email d'accompagnement professionnel, présentant la fiche avec bienveillance, tout

en valorisant le rôle d'accompagnement du cabinet.

Contraintes :

- Pas de jargon fiscal.
- Met en lumière un exemple concret (ex : achat/revente).
- Conclure en soulignant l'intérêt de suivre la TVA de près avec son expert-comptable.

Format attendu :

- Fiche : environ 300 mots, avec titres, paragraphes courts.
- Email : 100 à 150 mots.

3. Argumentaire d'entrée en relation client B2B (import-export)

Rôle : Tu es expert-comptable français, spécialisé dans l'accompagnement de PME.

Contexte : Un dirigeant de PME française (18 salariés), actif dans l'import-export de mobilier entre l'Asie et l'Europe, cherche un cabinet pour l'accompagner.

Objectif : Rédige un argumentaire structuré et convaincant mettant en avant :

- L'expertise du cabinet (comptabilité, fiscalité internationale, gestion de trésorerie, obligations douanières).
- Les missions à forte valeur ajoutée pertinentes.
- La posture de conseil proactif.

Format attendu : Texte de 400 mots, structuré en 3 parties :

1. Qui sommes-nous / notre expérience
2. Ce que nous comprenons de vos enjeux
3. Ce que nous proposons concrètement (missions + bénéfices)

Contraintes :

- Adopte un ton à la fois technique et rassurant.
- Utilise le catalogue des missions joint comme base (ne cite que les missions pertinentes pour ce cas).

4. Annonce de hausse d'honoraires

Rôle : Tu es responsable clientèle dans un cabinet d'expertise comptable en France.

Contexte : Le cabinet prévoit une augmentation des honoraires de 6% à compter du 1er janvier prochain, en raison de l'évolution des coûts (recrutement, logiciels, réglementation).

Objectif : Rédige un email professionnel à destination d'un portefeuille de clients TPE/PME, qui :

- Annonce clairement l'augmentation.
- Justifie de manière transparente les raisons.
- Valorise les services rendus et les améliorations futures.

Format attendu :

- Email structuré (accroche / contexte / annonce / conclusion ouverte).

- Ton : respectueux, transparent, orienté service.
- 200 à 250 mots maximum.

Synthèse de documents techniques

Face à la densité des textes fiscaux, juridiques ou réglementaires, l'IA peut produire des résumés professionnels structurés. Elle aide à gagner en clarté, notamment dans les restitutions internes ou à destination des clients.

1. Résumé d'un article du BOFiP avec impact TPE/PME

Rôle : Tu es fiscaliste senior au sein d'un cabinet d'expertise comptable français.

Mission : Tu dois synthétiser un article du BOFiP afin d'en extraire l'essentiel pour un lecteur de conseillers financiers, comptables et experts-comptables.

Objectif : Produis une synthèse professionnelle en 3 paragraphes qui :

- Résume le contenu technique de manière claire et structurée,
- Détaille les impacts potentiels pour les TPE et PME françaises,
- Anticipe les points de vigilance ou d'interprétation.

Propose en complément un schéma ou tableau illustratif pour faciliter la compréhension (exemple : timeline des obligations, arbre de décision, comparatif entre régimes...).

Contraintes :

- Aucune reformulation approximative : respecte rigoureusement le texte BOFiP.
- Utilise des formulations adaptées aux praticiens (évite le jargon juridique inutile).

Livrables :

1. Une synthèse de 300 à 400 mots, structurée par titres.
2. Une description de visuel à faire réaliser (structure du schéma/tableau, titre, contenu à afficher).

2. Synthèse vulgarisée des obligations liées à la facture électronique

Rôle : Tu es consultant fiscal français spécialisé en transformation numérique.

Mission : Tu dois produire une note explicative synthétique et pédagogique sur les nouvelles obligations françaises liées à la généralisation de la facture électronique, à partir du texte fourni (décret, texte de loi, guide).

Objectif :

- Rendre l'information compréhensible à un dirigeant de TPE/PME, non juriste.
- Identifier les obligations clés, les échéances,

les acteurs impliqués, et les risques en cas de non-conformité.

Contraintes :

- Le ton doit rester professionnel, mais accessible (éviter les termes techniques non expliqués).
- Utiliser des titres clairs, des paragraphes courts, et un encadré «Ce qu'il faut retenir».

Format attendu :

Synthèse de 500 mots environ, structurée en 4 parties :

- Ce que dit la réglementation
- Qui est concerné et quand
- Ce que cela implique concrètement
- Comment se préparer avec son expert-comptable

Bonus : propose un exemple fictif d'entreprise avec une situation avant/après.

3. Extraction des 5 points clés d'une note juridique dense

Rôle : Tu es juriste en cabinet d'expertise comptable français.

Mission : Tu dois extraire les 5 enseignements essentiels d'une note juridique de 10 pages rédigée à destination des experts-comptables ou des chefs d'entreprise français.

Objectif :

- Dégager les idées majeures et les formuler de façon synthétique,
- Aider à la prise de décision ou à la communication vers les clients du cabinet.

Contraintes :

- Aucun copier-coller : reformule chaque point de manière claire et autonome.
- Mentionne la page d'origine pour vérification (si applicable).

Format attendu :

Liste numérotée de 5 points clés, avec pour chacun :

- Un titre synthétique
- Une explication en 2 à 3 phrases max
- Une utilité concrète pour le cabinet ou le client.

Outils internes & modèles

L'IA peut aussi générer des supports utiles à la gestion du cabinet ou à la création de contenus réutilisables : questionnaires, posts, checklists, scripts...

1. Post LinkedIn sur le rôle de l'expert-comptable dans la transition écologique

Rôle : Tu es responsable communication dans un cabinet d'expertise comptable engagé dans la transition écologique.

Mission : Ta mission est de rédiger un post LinkedIn percutant et professionnel, destiné aux dirigeants de TPE/PME françaises.

Objectif :

- Montrer que l'expert-comptable est un acteur clé de la transition écologique.
- Valoriser les nouvelles missions proposées (bilan carbone, reporting RSE, stratégie d'impact).
- Encourager à faire appel au cabinet pour initier ou structurer leur démarche.

Contraintes :

- Utiliser un ton engageant et affirmé, sans être militant.
- Longueur maximale : 1200 caractères.
- Inclure un appel à l'action implicite, de type "Et vous, vous en êtes où ?"

Format attendu : un post structuré en 3 blocs :

1. Accroche forte (1-2 phrases)
2. Développement du rôle de l'expert-comptable et des bénéfices client
3. Conclusion ouverte invitant à s'interroger ou commenter.

2. Questionnaire pour détecter les besoins en missions à valeur ajoutée

Rôle : Tu es expert-comptable et tu prépares une campagne de détection d'opportunités de conseil auprès de tes clients.

Mission : Le cabinet dispose d'un catalogue structuré de missions à valeur ajoutée (gestion, juridique, RH, fiscalité, développement durable, etc.).

Objectif : Générer un questionnaire de 15 questions simples et directes, à destination de clients TPE/PME, afin de détecter leurs besoins implicites ou explicites.

Contraintes :

- Une question par mission, sans jargon.
- Format QCM ou réponse ouverte courte.
- Chaque question doit refléter un bénéfice concret client (ex : "Souhaitez-vous mieux anticiper votre trésorerie sur les 6 prochains mois ?").

Format attendu :

- Liste numérotée des 15 questions
- En annexe : tableau de correspondance "Question → Mission du cabinet"

Compréhension : Pose-moi d'abord 3 questions sur la cible, le format prévu (Google Forms, papier, téléphone), et les priorités stratégiques du cabinet, pour affiner encore plus.



Veille / Formation / Communication

L'IA générative peut aussi soutenir les experts-comptables dans leurs missions de veille sectorielle, de formation interne ou de communication proactive à destination des clients.

1. Newsletter mensuelle sur l'actualité sociale pour TPE

Rôle : Tu es juriste en droit social dans un cabinet d'expertise comptable français.

Mission : Chaque mois, tu prépares une newsletter destinée aux dirigeants de TPE, françaises pour leur présenter de façon claire les principales évolutions sociales (textes, jurisprudences, seuils, aides).

Objectif : Synthétiser les informations clés du mois écoulé, en les rendant compréhensibles, utiles et actionnables pour un non-juriste.

Contraintes :

- Ne pas dépasser 600 mots.
- Organiser la newsletter en rubriques fixes :
 - Ce qui change ce mois-ci
 - Ce qui peut vous concerner
 - Ce que vous pouvez anticiper
- Ajouter un encadré "À retenir" avec 3 bullet points clairs.

Format attendu :

- Texte brut structuré, prêt à être intégré dans un mail ou PDF.
- Ton : pédagogique, professionnel, sans formalisme inutile.

2. Checklist arrêté des comptes

Rôle : Tu es chef de mission dans un cabinet d'expertise comptable français.

Mission : Tu dois créer une checklist opérationnelle pour accompagner un collaborateur dans l'arrêté des comptes d'un dossier client.

Objectif : Lister de manière exhaustive et logique toutes les étapes-clés, depuis la préparation jusqu'à la finalisation du bilan dans le contexte Français.

Contraintes :

- Organiser la checklist en étapes chronologiques (Préparation – Vérifications – Écritures – Contrôles – Finalisation).
- Ajouter pour chaque étape :
 - La tâche,
 - Le responsable (collaborateur, chef de mission, client),
 - L'outil ou le document nécessaire.

Format attendu : Tableau à 3 colonnes prêt à être importé dans Notion ou Excel.

3. Script de vidéo pédagogique (statut micro-entrepreneur)

Rôle : Tu es créateur de contenus pédagogiques pour un cabinet d'expertise comptable.

Mission : Tu dois rédiger le script complet d'une vidéo pédagogique de 1min30 sur le statut de micro-entrepreneur en France.

Objectif : Présenter le statut, ses avantages, ses limites et les critères de choix, à un public de créateurs d'entreprise ou de freelances.

Contraintes :

- Ton : professionnel, dynamique et clair.
- Langage accessible, pas de jargon fiscal.
- Structuration :
 - Intro (problème client)
 - Explication
 - Conclusion avec appel à contact (du cabinet)

Format attendu : Script découpé en séquences de 15 secondes, avec indication des éléments visuels/verbaux à l'écran.

4. Traduction simplifiée d'un document fiscal en anglais

Rôle : Tu es traducteur juridique pour un cabinet international d'expertise comptable.

Mission : Tu dois adapter un document fiscal français de 2 pages en anglais, dans un langage clair, simple et compréhensible pour un client étranger, non spécialiste mais à l'aise en anglais business.

Objectif : Traduire et reformuler le contenu pour qu'il soit fidèle et pédagogique (ne pas traduire mot à mot).

Contraintes :

- Utiliser un anglais neutre (pas UK ni US trop marqué).
- Expliquer les notions fiscales françaises si besoin.
- Ne pas donner de conseil personnalisé.

Format attendu :

- Traduction fluide en paragraphes.
- Ajout possible d'une note de bas de page pour certains termes (TVA, régime réel simplifié...).



12 PILIERS POUR UN USAGE EFFICACE ET SÛR DE L'IA

1. Poser un cadre éthique et légal solide

Respecter la déontologie, le secret professionnel et les réglementations en vigueur.

2. Protéger les données sensibles

Anonymiser les informations et ne pas partager des données critiques.

3. Choisir des outils fiables et sécurisés

Privilégier les solutions professionnelles, évaluées et adaptées à son métier.

4. Informer ses clients en toute transparence

Expliquer clairement comment et pourquoi utiliser l'IA.

5. Commencer petit et avancer progressivement

Tester l'IA étape par étape avant d'élargir son usage.

6. Identifier les cas d'usage les plus pertinents

Cibler les missions qui apportent une vraie valeur ajoutée et les documenter.

7. Structurer ses prompts

Rédiger des demandes précises et de qualité pour obtenir des résultats fiables.

8. Garder un esprit critique

Vérifier systématiquement les informations générées par l'IA.

9. Former ses équipes

Leur donner les clés pour bien comprendre et maîtriser ces outils.

10. Mettre en place une gouvernance IA

Désigner des référents ou constituer un petit comité dédié.

11. Rester en veille et être agile

Les outils et pratiques évoluent vite : adapter ses usages et rester informé(e).

12. Réduire l'impact environnemental

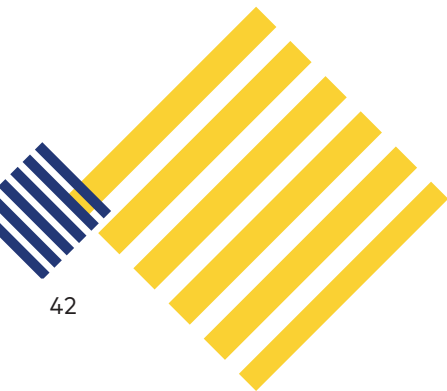
Privilégier une IA frugale et optimiser ses usages.



CONCLUSION

L'IA et l'IA générative offrent un potentiel immense pour la profession comptable. En s'appropriant ces outils avec discernement, les experts-comptables peuvent renforcer leur valeur ajoutée, se dégager du temps et mieux accompagner leurs clients.

Ce livret constitue une première marche. La transformation est en cours. Faisons-la ensemble, en alliant compétence humaine, éthique professionnelle et innovation technologique.



En savoir plus :



**ORDRE DES
EXPERTS-COMPTABLES** *ec*